

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №346 Невского района Санкт-Петербурга**

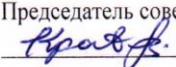
УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №346
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2021г. №1

Директор школы

 В.И.Кравченко



ПРИНЯТО
решением Педагогического Совета
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№346 Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2021г. №1
Председатель совета

 В.И.Кравченко

**ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Отделения дополнительного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №346
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №346 Невского района Санкт-Петербурга является учреждением, осуществляющим образовательную деятельность. Ее структурным подразделением является Отделение дополнительного образования детей (далее по тексту – «ОДОД»).

1.3. ОДОД не является юридическим лицом и действует на основании Устава Образовательного учреждения и настоящего Положения.

1.4. Место нахождения ОДОД: 193231, Санкт-Петербург, улица Подвойского, дом 18, корпус 3, литер А.

1.5. Деятельность ОДОД Образовательного учреждения осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам отделения дополнительного образования детей.

1.6. Основное предназначение ОДОД:

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.
- адаптация детей к жизни в обществе, профессиональная ориентацию, и также выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

1.7. Основные задачи ОДОД:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6 лет.

2. Образовательный процесс

2.1. Основной деятельностью ОДОД является:

- реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий обучающихся по различным направленностям, утвержденных директором Образовательного учреждения и принятых Педагогическим советом Образовательного учреждения;
- реализация досуговых программ всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

2.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно – патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

2.3. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана. Не допускается включение в учебно-производственный план ОДОД образовательных программ, которые могут реализовываться как платные образовательные услуги (индивидуальные занятия, обучение иностранным языкам, восточные единоборства, борьба, бальные танцы и т.д.)

ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семей, особенностей Образовательного учреждения, запросов детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально - культурных традиций.

Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с профильными УДОД.

Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.4. В соответствии с Уставом Образовательного учреждения в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.5. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой

2.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.7. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.8. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.9. ОДОД организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДОД работает по специальному расписанию. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора Образовательного учреждения.

2.10. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.11. Учебно-производственный план разрабатывается Образовательным учреждением самостоятельно, утверждается директором Образовательного учреждения, согласовывается с Администрацией района и Комитетом по образованию.

2.12. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего

года. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса у детей в Образовательном учреждении и заканчивается не позднее 20 часов. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает по специальному расписанию. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией Образовательного учреждения.

2.13. Прием в Объединения ОДОД производится ежегодно с 1 по 10 сентября.

Принимаются дети с 6 лет. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы.

2.14. Зачисление производится с учетом специфики детского Объединения и особенностей программы в порядке, определяемом соответствующими правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми директором Образовательного учреждения. При приеме в спортивные, спортивно и туристские объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

2.15. Зачисление обучающихся в объединения ОДОД осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся приказом директора Образовательного учреждения.

2.16. В ОДОД образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

2.17. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся не допускается.

2.18. Дисциплина в ОДОД поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.19. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к труду не предусмотренному образовательными программами.

2.20. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.21. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

2.22. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

Численность обучающихся 1-ого года обучения -15 человек, 2-ого года-12 человек, 3-его года-10 человек.

2.23. Количество учебных групп не менее 30, численный состав каждого Объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебно-производственным планом Образовательного учреждения из расчета норм бюджетного финансирования.

2.24. Продолжительность занятий согласно требованиям СанПиН составляют 45 минут с 10-ти минутным перерывом между занятиями для отдыха детей и проветривания помещения. Музыкальные занятия, хореография для детей младшего возраста составляют 30 минут. Занятия физкультурно-спортивной направленности для обучающихся 14-17 лет могут быть сдвоенными (45 минут * 2) и проводиться без перерыва.

2.25. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя

объединения.

2.26. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД по представлению педагогов, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором Образовательного учреждения. Приказ об изменении расписания подписывает директор.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники.

3.2. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД, условиями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из Объединения в объединение Образовательного учреждения в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований указанных в настоящем документе, правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и работников ОДОД;
- бережное отношение к имуществу Образовательного учреждения.

3.4. К правам родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

3.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся относятся:

- выполнение требований, указанных в настоящем Положении;
- ответственность за воспитание.

3.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, в порядке, определенном Администрацией района, на основании положения, разработанного Администрацией района;
- иные мера социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации.

3.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава Образовательного учреждения, правил, указанных в настоящем документе, правил внутреннего трудового распорядка;
- выполнение условий трудового договора, функциональных обязанностей.

4. Финансирование деятельности и имущество ОДОД

4.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания для ОДОД Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий Образовательному учреждению из бюджета Санкт-Петербурга.

4.2. За ОДОД образовательного учреждения закрепляются помещения, оборудование и инвентарь, свободные во второй половине дня, необходимые для осуществления деятельности ОДОД.

5. Руководство деятельностью ОДОД

5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор Образовательного учреждения, который:

- издает приказ о назначении руководителя ОДОД;
- при необходимости выдает доверенность на имя руководителя ОДОД с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.2. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует совместную работу с УДОД:

- руководит деятельностью структурного подразделения образовательного учреждения;
- организует образовательный процесс;
- обеспечивает выполнения учебных планов и программ;
- принимает меры по методическому обеспечению образовательного процесса;
- обеспечивает комплектование ОДОД обучающимися;
- создает необходимые социально-бытовые условия обучающимся и педагогическим работникам ОДОД;
- принимает меры по сохранению контингента обучающихся ОДОД;
- вносит предложения руководству Образовательного учреждения по подбору и расстановке кадров ОДОД;
- обеспечивает сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно – гигиенических требований, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

6. Документы, регламентирующие деятельность ОДОД

Локальные нормативные акты, регламентирующих деятельность ОДОД:

- Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- Копия Положения об ОДОД ;

7

- Копии должностных инструкций работников.

- Копии приказов и распоряжений, касающиеся деятельности отделения.

- Копии протоколов педагогических советов.

- Копии Образовательных программ дополнительного образования детей.

- Копия решения Педагогического Совета об утверждении программ и наполняемости учебных групп.

- Копия учебно-производственного плана.

- Копия календарного плана работы ОДОД.

- Копия изменения расписания работы ОДОД на каникулы.

- Копии положений о соревнованиях, конкурсах, фестивалях, слетах, конференциях, выставках.

- Копии инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических требований.

- Копия расписания занятий учебных объединений ОДОД.

- Журнал учета работы учебных групп.

- Протоколы собраний родителей ОДОД.

- Отчет-анализ итогов работы педагогических работников ОДОД.

- Копии сведений об итогах участия в соревнованиях, конкурсах, фестивалях, выставках.

- Журнал учета регистрации инструктажа на рабочем месте.

7. Реорганизация и ликвидация ОДОД

7.1. ОДОД Образовательного учреждения может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Положение (новая редакция или изменения и дополнения) вступает (ют) в силу, а предыдущее Положение утрачивает силу с момента утверждения приказом директора Образовательного учреждения